

# УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "СЪГЛАСИЕ- 2007" с. ЖАБОКРЪТ

Община Кюстендил, област Кюстендил

## РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПРИЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Народно читалище "Съгласие-2007" е самостоятелна, независима и самоуправляваща се културно-просветна организация. То е изградено и работи на принципите на демократизма, добродетелността и автономията.

Чл.2. Читалището не може да обслужва ничии политически интереси. В дейността му могат да участват всички граждани без ограничения на възраст, партийна, етническа или религиозна принадлежност и местоживееене.

Чл.3. Читалището работи в тясно взаимодействие с други културни институти, училища и обществени организации, които извършват културно – просветна дейност.

Чл. 4. Читалището осъществява сътрудничество и координация с държавни и общински органи и организации, които имат отношение към неговата дейност.

Чл.5. Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То е обществена организация и същевременно културен и информационен институт.

## РАЗДЕЛ II НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл.6. /1/ Наименование на читалището е народно читалище "Съгласие- 2007"

/2/ Седалището на читалището е в с. Жабокрът – община Кюстендил

/3/ Наименованието на читалището и седалището му се поставят върху всички документи и издания на читалището.

### **РАЗДЕЛ III**

#### **ЦЕЛИ. СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

Чл.7. Основни цели на читалището: да задоволява потребностите на гражданите, свързани с развитие и обогатяване на културния живот; социалната и образователната дейност в населеното място, където осъществяват дейността си; със запазване на обичаите и традициите на българския народ; с разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата; с възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание; младежки дейности; предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл.8. Читалището ще постига своите цели чрез: уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото, фоно, филмо и видеотеки; развиване и подпомагане на любителското художествено творчество; организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности ; събиране и разпространяване на знания за родния край; създаване и съхранение на музейни колекции; предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл.9. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

## **РАЗДЕЛ IV**

### **ИЗТОЧНИЦИ НА ФИНАНСИРАНЕ. ИМУЩЕСТВО**

Чл.10. Средства на читалището се набират от членски внос; културно-просветна дейност и информационна дейност; субсидия от държавния и общинските бюджети; наеми от движимо и недвижимо имущество; дарения и завещания от физически и юридически лица; други приходи. Определя членски внос 1.00 лв. годишно за действителните членове на читалището.

Чл.11. Имуществото на читалището се състои от: право на собственост и от други вещни права. Имотите собственост на читалището не могат да бъдат отчуждавани. Същите могат да бъдат отдавани под наем или предоставяне за ползване по решение на Настоятелството, при спазване разпоредбите на чл.3 ал./4/ от ЗНЧ

## **РАЗДЕЛ V**

### **УСТРОЙСТВО**

Чл.12./1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

1. Нови членове на читалището се записват по тяхна молба /писмена или усна/ и след плащане на одобрения от Общото събрание членски внос;

2. Членовете получават членски карти, които се издават в канцеларията на читалището и всяка година при плащане на членския внос се презаверяват с подпис на председателя на читалището и печата на читалището;

3. По решение на настоятелството на читалището, могат да не бъдат допуснати до членство или да не бъдат презаверени членските карти на проявили негативно отношение към читалищната дейност или уронили авторитета на престижа на читалището.

/2/ Индивидуалните членове са български граждани и биват действителни и спомагателни:

1. Действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани. Те не могат да бъдат по-малко от 50 човека.

2. Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат професионални и стопански организации, търговски сдружения, културно-просветни клубове, любителски и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български граждани с изключителни заслуги за читалището

/5/ Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището
2. да плащат членски внос в размер определен от Общото събрание

/6/ Членството се прекратява:

1. по молба на лицето;
2. със смъртта или поставяне под пълно запрещение на лицето;
3. с изключване;
4. при отпадане - Отпадане от членство;
5. при прекратяване на читалището
6. при не внасяне на членски внос до края на календарната година, за която се дължи.

Чл. 13. Органи на читалището са Общото събрание, настоятелството и поверителната комисия.

Чл. 14. Върховен орган на читалището е Общото събрание, което се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 15. /1/ Общо събрание:

1. изменя и допълва устава
2. избира и освобождава членовете на Настоятелството, Поверителната комисия и Председателя
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията и дейността на читалището
4. изключва членове на читалището
5. определя основни насоки на дейността на читалището
6. взема решения за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение
7. приема бюджета на читалището
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година
9. определя размера на членския внос
10. отменя решения на органите на читалището
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината
12. взема решение за прекратяване на читалището
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 16 /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, по искане на поверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от седем дни преди датата на провеждането.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището.

При липса на кворум събранието се отлага с един час, след което то се счита за законно ако на него присъстват минимум една трета от членовете при редовно общо събрание или минимум половината плюс един от членовете при извънредно събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал.1, т.1, 4, 10, 11 и 12 се вземат с мнозинство най- малко две трети от всички членове. Останалите решения се взимат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

Чл.17 /1/ Изпълнителен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от 5 члена, избрани за срок от три години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ Настоятелството :

1. свиква общото събрание
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание
3. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му
4. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището

/3/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл. 17а ( Нов-ДВ бр.42 от 2009г.) (1)

/ 4/ Секретарят на читалището:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета
2. организира текущата основна и допълнителна дейност
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал, и за читалищното имущество
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя

(2) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на поверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.18. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на Общото събрание
2. представлява читалището
3. свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и представлява Общото събрание
4. отчита дейността си пред Настоятелството
5. сключва и прекратява договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решенията на Настоятелството.
6. ежегодно до 10.11. предлага на кмета на общината предлага програма за дейността през следващата година.

Чл.19./1/ Поверителната комисия се състои от три членове, избрани за срок от три години

/2/ Членовете на Поверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството, на Председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Поверителната комисия се свиква на заседание по инициатива на всеки един от членовете си. Заседанието е законно, ако присъстват най-малко двама от членовете. Решенията се взимат с обикновено мнозинство.

/4/ Поверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, Председателя и секретаря на читалището и спазването на закона, устава и решения на общото събрание.

/5/ При констатирани нарушения Поверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството, на поверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.20а. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

## **РАЗДЕЛ VI ПРЕКРАТЯВАНЕ**

Чл.21. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона , устава и добрите нрави
2. имуществото му не се използва според целите и предмета и дейността на читалището
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период от две години.



/2/ Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде поставено по искане на Министъра на културата или на прокурора.

/3/ Прекратяването на читалището по искане на министъра на културата и на прокурора се вписва служебно.

Чл.21. /1/ Активите на прекратеното читалище, останали след ликвидацията, се разпределят между други читалища по ред, установен с наредба на министъра на културата и министъра на финансите, съгласувано с Националния съвет по читалищно дело, като се има предвид регионалния принцип.

/2/ Читалищното сдружение, в което е членувало читалището, не може да претендира за разпределяне на имуществото на това читалище.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ VII**

Параграф единствен. Този Устав е приет на извънредното Общо отчетно-изборно събрание, проведено на 20.01.2013 г. в с. Жабокрът и е подписан от всички присъствали членове.

НЧ „СЪГЛАСИЕ – 2007“ с. ЖАБОКРЪТ ОБЩ. КЮСТЕНДИЛ

**ЧЛЕНОВЕ НА ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО:**

от 24.03.2016 г.

1. Цветанка Ризева Григорова
2. Диана Николаева Иванова
3. Милена Петкова Стоименова
4. Венцислав Димитров Войнски
5. Никола Кирилов Кадийски

**ЧЛЕНОВЕ НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ:**

от 24.03.2016 г.

1. Диана Бойчева Михайлова – Председател
2. Виктория Стоянова Иванова
3. Ралица Петрова Спасова